

UCHWAŁA NR 318/64/20
ZARZĄDU POWIATU PSZCZYŃSKIEGO

z dnia 19 lutego 2020 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Bernadecie Sojka-Jany - Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie oraz Pani Katarzynie Szczotka - Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie do reprezentowania interesów Powiatu w zakresie złożenia wniosku w konkursie grantowym organizowanym przez Fundację Fundusz Współpracy (FFW) z siedzibą w Warszawie i przyznanie dofinansowania na realizację projektu w ramach programu "Ścieżki współpracy - wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową", pn.: „Polak i Fin - wspólna droga do wygranej. Adaptacja modelu konstruktywistycznego poradnictwa zawodowego na przykładzie rozwiązań stosowanych w Finlandii”.

Na podstawie Art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 511) oraz art. 9 ust. 1 pkt. 20 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.)

Zarząd Powiatu uchwała:

§ 1.

Udziela się pełnomocnictwa Pani Bernadecie Sojka-Jany - Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie oraz Pani Katarzynie Szczotka - Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie do reprezentowania interesów Powiatu w zakresie: złożenia oświadczeń woli dotyczących złożenia wniosku w konkursie grantowym organizowanym przez Fundację Fundusz Współpracy (FFW) z siedzibą w Warszawie i przyznanie dofinansowania na realizację projektu w ramach programu "Ścieżki współpracy - wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową", pn.: „Polak i Fin - wspólna droga do wygranej. Adaptacja modelu konstruktywistycznego poradnictwa zawodowego na przykładzie rozwiązań stosowanych w Finlandii", w partnerstwie międzynarodowym. Składania oświadczeń w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego konkursu grantowego w ramach projektu "Ścieżki współpracy - wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową", podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego konkursu grantowego w ramach projektu "Ścieżki współpracy - wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową", składania oświadczeń w związku z realizacją projektu konkursu grantowego w ramach projektu "Ścieżki współpracy - wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową" oraz podejmowania wszelkich innych czynności związanych z realizacją konkursu grantowego w ramach projektu "Ścieżki współpracy - wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową" w brzmieniu określonym w załączniku 1 i 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Pełnomocnictwo

Na podstawie Uchwały nr 318/64/20 Zarządu Powiatu Pszczyńskiego my niżej podpisani, działając jako członkowie zarządu¹ Powiatu Pszczyńskiego² upoważniamy niniejszym Panią Bernadetę Sojka-Jany – Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie³ do reprezentowania interesów Powiatu⁴ we wszelkich sprawach dotyczących realizacji konkursu grantowego w ramach projektu „Ścieżki współpracy – wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową”.

Pełnomocnictwo upoważnia w szczególności do:

- złożenia wniosku o dofinansowanie i realizacji konkursu grantowego w ramach projektu „Ścieżki współpracy – wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową”,
- składania oświadczeń w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego konkursu grantowego w ramach projektu „Ścieżki współpracy – wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową”,
- podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego konkursu grantowego w ramach projektu „Ścieżki współpracy – wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową”,
- składania oświadczeń w związku z realizacją konkursu grantowego w ramach projektu „Ścieżki współpracy – wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową”,
- podejmowania wszelkich innych czynności związanych z realizacją projektu.

Pszczyna⁵, dnia 19 lutego 2020 roku⁶.

¹ Należy wpisać funkcję jaką pełni osoba udzielająca pełnomocnictwa.

² Należy wpisać nazwę instytucji w imieniu której działa osoba udzielająca pełnomocnictwa.

³ Należy wpisać imię i nazwisko osoby, której udzielane jest pełnomocnictwo (np. dyrektor szkoły)

⁴ Należy wpisać formę prawną instytucji np.: „Gminy”, „Powiatu”, „stowarzyszenia”, „fundacji”, „spółki”.

⁵ Należy wpisać miejscowość w której udzielone zostało pełnomocnictwo.

⁶ Należy wpisać datę udzielenia pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo

Na podstawie Uchwały nr 318/64/20 Zarządu Powiatu Pszczyńskiego my niżej podpisani, działając jako członkowie zarządu¹ Powiatu Pszczyńskiego² upoważniamy niniejszym Panią Katarzynę Szczotkę – Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie³ do reprezentowania interesów Powiatu⁴ we wszelkich sprawach dotyczących realizacji konkursu grantowego w ramach projektu „Ścieżki współpracy – wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową”.

Pełnomocnictwo upoważnia w szczególności do:

- złożenia wniosku o dofinansowanie i realizacji konkursu grantowego w ramach projektu „Ścieżki współpracy – wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową”,
- składania oświadczeń w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego konkursu grantowego w ramach projektu „Ścieżki współpracy – wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową”,
- podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego konkursu grantowego w ramach projektu „Ścieżki współpracy – wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową”,
- składania oświadczeń w związku z realizacją konkursu grantowego w ramach projektu „Ścieżki współpracy – wsparcie dla podmiotów wdrażających współpracę międzynarodową”,
- podejmowania wszelkich innych czynności związanych z realizacją projektu.

Pszczyna⁵, dnia 19 lutego 2020 roku⁶.

¹ Należy wpisać funkcję jaką pełni osoba udzielająca pełnomocnictwa.

² Należy wpisać nazwę instytucji w imieniu której działa osoba udzielająca pełnomocnictwa.

³ Należy wpisać imię i nazwisko osoby, której udzielane jest pełnomocnictwo (np. dyrektor szkoły)

⁴ Należy wpisać formę prawną instytucji np.: „Gminy”, „Powiatu”, „stowarzyszenia”, „fundacji”, „spółki”.

⁵ Należy wpisać miejscowość w której udzielone zostało pełnomocnictwo.

⁶ Należy wpisać datę udzielenia pełnomocnictwa.