# **Wydanie decyzji na wykonanie zastępczej tabliczki znamionowej**

Starosta wydaje decyzję na wykonanie zastępczej tabliczki znamionowej w przypadku :

* braku, utraty lub zniszczenia dotychczasowej tabliczki znamionowej

## Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wydanie decyzji na wykonanie zastępczej tabliczki znamionowej - wniosek można pobrać ze strony [BIP Powiatu Pszczyńskiego](https://www.bip.powiat.pszczyna.pl/?id=3626&mode=0)
2. Załączniki, które należy dołączyć do wniosku:

* Potwierdzenie wniesienia opłat

## Opłaty

Opłata skarbowa w wysokości 10 zł - za wydanie decyzji administracyjnej.

Wpłat z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Pszczynie (np. na poczcie, przelewem bankowym) nazwa banku: ING Bank Śląski w Pszczynie, numer rachunku 50 1050 1070 1000 0001 0136 6540 albo za pomocą karty płatniczej lub telefonu podczas załatwiania sprawy w Wydziale Komunikacji i Transportu.

## Termin załatwienia sprawy

W dniu przybycia do Starostwa.

## Miejsce załatwienia sprawy

Wydział Komunikacji i Transportu Pszczyna ul. 3 Maja 10 - pokój nr 25 tel. 449-23-21; 449-23-22, 449-23-44

## Tryb odwoławczy

Od decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bielsku Białej za pośrednictwem Starosty Pszczyńskiego, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

### **Podstawa prawna**

* Prawo o ruchu drogowym
* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów
* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach
* Ustawa z dnia 27 maja 2015 r. o zmianie ustawy o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji oraz niektórych innych ustaw
* Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej

### **Uwagi**

Wnioskodawca powinien posiadać ze sobą dowód osobisty. W przypadku osoby prawnej aktualny wyciąg z rejestru sądowego oraz zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON. Natomiast osoba prowadząca działalność gospodarczą, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, a jeżeli prowadzi działalność w spółce cywilnej, również umowę spółki.

W przypadku braku możliwości osobistego stawienia się sprawę może załatwić pełnomocnik z pisemnym pełnomocnictwem do załatwienia danej sprawy. Przy czym od pełnomocnictwa należy wnieść opłatę skarbową w wys. 17 zł ( za wyjątkiem pełnomocnictwa udzielonego współmałżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu).

Organ rejestrujący zobowiązany jest do przeprowadzenia kontroli spełnienia obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia OC pojazdu na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych.