

UCHWAŁA NR 706/160/21
ZARZĄDU POWIATU PSZCZYŃSKIEGO

z dnia 12 października 2021 r.

w sprawie powołania Komisji Certyfikacyjnej przyznającej prawo do używania Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. 920 z późn. zm)

Zarząd Powiatu

uchwała:

§ 1.

Powołać Komisję Certyfikacyjną przyznającą prawo do używania Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej w składzie:

- Grzegorz Cempura - Przewodniczący
- Damian Cieszewski - Wiceprzewodniczący
- Dominika Gonciarz
- Grzegorz Sztoler
- Wanda Wyroba
- Ewa Witosz
- Marlena Przewoźnik
- Marek Ryguła
- Jarosław Nowak.

§ 2.

Zadaniem Komisji jest m.in.:

- a) ocena wniosków i podejmowanie decyzji w sprawie przyznania Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej,
- b) podejmowanie decyzji w sprawie odebrania prawa do używania Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej,
- c) wprowadzanie zmian dot. „Zasad przyznawania i używania Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej”,
- d) przeprowadzanie wizyt monitorujących u Wnioskodawców/Użytkowników Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej.

§ 3.

Przyjąć "Regulamin Komisji Certyfikacyjnej przyznającej prawo do używania Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Promocji Powiatu i Integracji Europejskiej.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Regulamin Komisji Certyfikacyjnej przyznającej prawo do używania Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej

1. Komisja Certyfikacyjna (zwana dalej również „Komisją”) decyduje o przyznaniu prawa do używania Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej (zwanej dalej również „marką”) dla konkretnego produktu/grupy produktów.

2. Komisję Certyfikacyjną powołuje Koordynator marki (zwany dalej również „Koordynatorem”) na okres 2 lat.

3. W skład Komisji wchodzi m.in. przedstawiciele Koordynatora marki i Towarzystwa Miłośników Ziemi Pszczyńskiej oraz lokalnych twórców i producentów. Lokalni twórcy i producenci stanowią co najmniej połowę składu Komisji.

4. Komisja składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz członków Komisji.

5. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów. W przypadku równego rozłożenia się głosów decyduje głos Przewodniczącego.

6. Dokumenty, w tym certyfikaty i protokoły z posiedzenia Komisji, podpisuje Przewodniczący Komisji.

7. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji, w jego zastępstwie działa Wiceprzewodniczący, a w przypadku absencji Wiceprzewodniczącego – osoba upoważniona.

8. Członek Komisji wyłącza się z oceny wniosku o przyznanie Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej/wniosku o ponowne przyznanie Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej/wniosku o honorowe przyznanie Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej dla swojego produktu/grupy produktów.

9. Zadaniem Komisji jest m.in.:

- a) ocena wniosków i podejmowanie decyzji w sprawie przyznania marki,
- b) podejmowanie decyzji w sprawie odebrania prawa do używania marki,
- c) wprowadzanie zmian dot. „Zasad przyznawania i używania Lokalnej Marki Ziemi Pszczyńskiej”,
- d) przeprowadzanie wizyt monitorujących u Wnioskodawców/Użytkowników marki.

10. Członkowie Komisji otrzymują od Koordynatora kompletne wnioski co najmniej 10 dni przed posiedzeniem Komisji (w wyjątkowych przypadkach Wnioskodawca może uzupełnić brakujące dokumenty najpóźniej na posiedzeniu Komisji Certyfikacyjnej, na której oceniany będzie jego produkt/grupa produktów).

11. Wnioskodawcy zapraszani są na posiedzenie Komisji, gdzie prezentują swoje wyroby w formie próbki (w uzasadnionych przypadkach na podstawie zdjęcia). W szczególnych sytuacjach Komisja może zapoznać się z produktem na miejscu (w siedzibie Wnioskodawcy). W przypadku jakichkolwiek wątpliwości Komisja może poprosić Wnioskodawcę o dodatkowe wyjaśnienia lub dokumenty.

12. Na posiedzenie Komisja może zaprosić, oprócz Wnioskodawców, również inne osoby (np. specjalistów z danej dziedziny z głosem doradczym).

13. W uzasadnionych przypadkach Komisja może odmówić przyznania marki, jeśli jest to niezgodne z jej celami bądź też przeczy to zasadom etycznym, ogólnemu poczuciu estetycznemu lub mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać dobre imię marki.

14. Każdorazowo, w terminie do 14 dni od decyzji Komisji, Wnioskodawca jest o niej pisemnie informowany.

15. Komisja zwoływana jest w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. Termin jej posiedzenia publikowany jest na stronie internetowej Koordynatora/marki.

16. Z każdego posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół, który przygotowuje osoba wyznaczona przez Komisję.

17. Członkowie Komisji Certyfikacyjnej zobowiązują się do zachowania poufności danych zawartych we wnioskach o przyznanie marki/wnioskach o ponowne przyznanie marki/wnioskach o honorowe przyznanie marki oraz informacji uzyskanych od Wnioskodawców podczas posiedzeń Komisji i w trakcie wizyt monitorujących u Wnioskodawców/Użytkowników marki.