

Załącznik nr 1 do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej w sprawie oceny ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Pszczyńskiego z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w 2022 i 2023 roku

Karta oceny oferty oferenta

w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego

Numer oferty	
Oferent (nazwa organizacji pozarządowej lub innego podmiotu)	
Tytuł zadania	
Wnioskowana kwota dotacji	
Proponowana kwota dotacji	

I. Karta oceny formalnej:

Lp.		TAK	NIE	Nie dotyczy	Uwagi
1.	Oferta złożona przez podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego (organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w. w. ustawy)				
2.	Oferta wpłynęła w wymaganym terminie, określonym w ogłoszeniu konkursowym				
3.	Oferta złożona na odpowiednim druku, zgodnym ze wzorem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do				

Lp.		TAK	NIE	Nie dotyczy	Uwagi
	spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r.				
4.	Oferta jest podpisana przez osobę upoważnioną lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów				
5.	Załączono aktualny statut organizacji pozarządowej (potwierdzony za zgodność z oryginałem), aktualny odpis lub wyciąg z właściwego rejestru z podpisem osoby uprawnionej (w przypadku KRS i organizacji zarejestrowanych w Starostwie Powiatowym w Pszczynie nie ma takiego obowiązku)				
6.	Załączono pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy ofertę podpisały osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem)				
7.	Oferta została złożona w opisanej kopercie, zgodnie z ust. 7 ogłoszenia konkursowego				
8.	Termin realizacji zadania zawiera się w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym				

W przypadku niespełnienia jednego z powyżej wymienionych obligatoryjnych wymogów oferta zostaje odrzucona z przyczyn formalnych.

II. Karta oceny merytorycznej:

Lp.	Kryteria merytoryczne	Przyznane punkty	Uzasadnienie (w przypadku oceny niższej niż maksymalna)
1.	Ocena syntetycznego opisu zadania, w tym:	0-1	

Lp.	Kryteria merytoryczne	Przyznane punkty	Uzasadnienie (w przypadku oceny niższej niż maksymalna)
	<ul style="list-style-type: none"> • Informacja o sposobie rozwiązywania problemów/zaspokajania potrzeb grupy docelowej, komplementarności z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty (1 pkt) 		
2.	<p>Zakładane rezultaty zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bezpośrednie efekty realizacji oferty (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania (1 pkt) • zmiany społeczne, które zostaną osiągnięte poprzez realizację zadania (1 pkt) • trwałość rezultatów zadania – czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji (1 pkt) 	0-3	
3.	<p>Dotychczasowe doświadczenie w realizacji podobnych zadań (punkty nie sumują się)</p> <ul style="list-style-type: none"> • realizacja jednego zadania podobnego rodzaju (1 pkt) • realizacja co najmniej dwóch zadań podobnego rodzaju (2 pkt) 	0-2	
4.	<p>Zasoby kadrowe przewidziane do realizacji zadania publicznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praca społeczna członków podmiotu (1 pkt) • udział wolontariuszy (1 pkt) • odpowiednia ilość kadry, która zapewni jakość wykonywanej usługi (1pkt) • udział wykwalifikowanych realizatorów (2 pkt) 	0-5	

Lp.	Kryteria merytoryczne	Przyznane punkty	Uzasadnienie (w przypadku oceny niższej niż maksymalna)
5.	Zasoby rzeczowe przewidywane do realizacji zadania publicznego: <ul style="list-style-type: none"> • Baza lokalowa (jeśli dotyczy), sprzęt, materiały do realizacji zadania (1 pkt) 	0-1	
6.	Budżet projektu: <ul style="list-style-type: none"> • szczegółowość i klarowność rodzaju kosztów (1 pkt) • adekwatność wnioskowanej kwoty do zakresu zaplanowanych działań i liczby beneficjentów (1 pkt) • spójność z opisem działań (1 pkt) • realność kosztów (1 pkt) • wszystkie wyliczenia są prawidłowe (1 pkt) 	0-5	
7.	Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotacji ostatniego zadania publicznego: <ul style="list-style-type: none"> • terminowe złożenie ostatniego sprawozdania (1 pkt) • rzetelne rozliczenie zadania w części merytorycznej (1 pkt) • rzetelne rozliczenie zadania w części finansowej (1 pkt) (dotyczy podmiotów, które realizowały zadania w poprzednich latach) 	0-3	
RAZEM		20	

Uwaga! O dotację mogą starać się podmioty, które uzyskały co najmniej 10 pkt w ocenie merytorycznej oferty.

III. Uzasadnienie przyjęcia lub odrzucenia oferty:

(podpisy członków komisji)