

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.1	Nazwę jednostki STAROSTWO POWIATOWE W PSZCZYŃNE
1.2	Siedzibę jednostki UL. 3 MAJA 10, 43-200 PSZCZYŃNA
1.3	Adres jednostki UL. 3 MAJA 10, 43-200 PSZCZYŃNA
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki Wykonwanie zadań publicznych zgodnie z treścią art.4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym
2	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2022 - 31.12.2022
3	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4	Sprawozdanie zawiera dane Urzędu Otwórenie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Polityka rachunkowości Urzędu prowadzona jest w oparciu o obowiązujące Zarządzenie nr 23/2018 Starosty Pszczyńskiego z dnia 16 kwietnia 2018r. 1. Przyjmuje się zasady wyceny aktywów i pasywów za ustawą o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych, rozporządzenia w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz postanowień niniejszego paragrafu. 2. Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy. 3. Należności i zobowiązania wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy. 4. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się: 1) według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, bądź też, w przypadku trudności z ustaleniem kosztu wytworzenia, według wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę pomiarowy w trybie art. 141 § 1 pkt 1 ustawy o zawodzie rzeczoznawcy majątkowego w zakresie usług wyceny nieruchomości i wartości określonej w tej decyzji. 5. Dla środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, a także środków trwałych w budowie nie dokonuje się opisów z tytułu trwałej utraty wartości. 6. Wycenia się: 1) środki trwałe w budowie – w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem. 2) akcje i udziały w innych jednostkach oraz długoterminowe papiery wartościowe – według cen nabycia. 3) należności długoterminowe – w kwocie wymaganej zapłaty. 4) mniejszości jednostek – według wartości netto wynikającej z bilansu zamknięcia z likwidowanego podmiotu oraz dołączonych załączników. 5) inwestycje długoterminowe – według cen nabycia lub ceny (wartości) rynkowej. 6) rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia. 7) należności krótkoterminowe – w wartości nominalnej w walutach obcych wycenia się według kursu średniego danej waluty ustalonego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego na dzień wyceny. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny są uśredniane w całości lub w części, a ich spłata odraczana lub rozkładana na raty według zapisów zawartych w art. 59 ustawy o finansach publicznych. Salda należności nieprzekraczające kosztów wysłania upomnienia podlegają opisaniu w pozostale koszty operacyjne. 8) środki pieniężne na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. 9) w waluty obce wycenia się według kursu średniego danej waluty ustalonego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego na dzień wyceny. 10) krótkoterminowe papiery wartościowe – według cen nabycia lub ceny (wartości) rynkowej. 11) rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów – według wartości nominalnej. 12) zobowiązania z tytułu dostaw oraz finansowe, wynikające z rozliczeń podatkowych i innych obciążeń – w kwocie wymagającej zapłaty, czyli łącznie z odsetkami naliczonymi na podstawie rot odsetkowych od kontrahentów, bądź też naliczonych od zobowiązań w wymagalnych na koniec każdego kwartału. 13) pozostałe zobowiązania niewymagalne – w wartości nominalnej. 14) rozliczenia międzyokresowe i bierno – według wartości nominalnej. 7. Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. 8. Przychody z tytułu subwencji, dotacji, udziałów i inne, nieujęte w planach finansowych pozostających jednostek budżetowych, zalicza się do przychodów budżetu. Przychody te ujmuje się w księgach rachunkowych jednorazowo w okresach kwartalnych. 9. Należności realizowane na rzecz innych jednostek ujmuje się jako zobowiązania na rzecz tych jednostek. 10. Zwroty wydatków budżetowych dokonane w tym samym roku budżetowym co dokonany wydatek, np. z tytułu wynagrodzeń, rozliczeń udzielonych zaliczek, przedpłat na szkolenia pracowników, udzielonych dotacji zmniejszają wydatki w tym roku budżetowym. 11. Wartości należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego w postępowaniu upadłościowym 2) od dłużników w przypadku oddania wniosku o ogłoszenie upadłości jeżeli majątek ich nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego – w pełnej wysokości należności. 3) kwestionowanych przez dłużników oraz z których zapłatą dłużnik zalega, a według oceny sytuacji majątkowej i finansowej dłużnika spłata należności umownej w kwocie nie jest prawdopodobna – do wysokości niepokrytej gwarancją lub innym zabezpieczeniem należności zgłoszonej likwidatorowi lub sędziemu komisarzowi w postępowaniu upadłościowym 2) od dłużników w przypadku oddania wniosku o ogłoszenie upadłości jeżeli majątek ich nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego – w wysokości należności. 4) stanowiących równowartość kwot podwyższających należności w stosunku do których uprzednio dokonano odpisu aktualizującego – w wysokości tych kwot. 5) przeterminowanych lub nieprzeznaczonych do zaspokojenia kosztów operacyjnych lub do kosztów działalności lub struktur odbiorców – w wysokości wiarygodnie oszacowanej kwoty odpisu, w tym także ogólnego, na nieściągalne należności. 12. Odpisy aktualizujące wartości należności zalicza się do: 1) pozostałych kosztów operacyjnych lub do kosztów finansowych zależnie od rodzaju należności której dotyczył odpis aktualizujący. 2) do wyników na pozostałych operacjach niekwalifikujących do aktualizacji. 3) na zmniejszenie funduszy w zakresie odpisów dotyczących funduszy tworzących podstawę odrębnych ustaw. 13. Odpisy aktualizujące wartości należności są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy lub nie później niż na dzień bilansowy, jeżeli występują przesłanki uzasadniające utworzenie takiego odpisu. Środki trwałe o wartości przekraczającej 10,000 zł umarza się metodą liniową, która polega na równomiernym rozłożeniu odpisów amortyzacyjnych na cały okres amortyzowania środka trwałego. Odpisy umorzono o środki trwałych oblicza się od ich wartości początkowej wg stawek amortyzacyjnych określonych w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych, stanowiącym załącznik do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, raz do roku pod datą 31 grudnia. Umorzenie nalicza się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym środki trwałe przyjęto do użytkowania. Pozostałe środki trwałe, o wartości początkowej nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, tj. o wartości jednostkowej do kwoty 10,000 zł. Finansuje się je ze środków na wydatki bieżące (z wyjątkiem pierwszego wyposazania nowego obiektu, które tak jak ten obiekt finansowane jest ze środków na inwestycje). Odpisy umorzono o dla wartości niematerialnych i prawnych umarza się według rocznej stawki 50%. Umorzenie nalicza się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wartości niematerialne i prawne zostały przyjęte do użytkowania. Umorzenie nalicza się raz do roku pod datą 31 grudnia. Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące o wartości jednostkowej niższej od wymienionej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, tj. do 10,000 zł traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne i umarza się jednorazowo w 100% przez spisanie ze środków na wydatki bieżące w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Aktualizacja wartości początkowej i dotyczącego umorzenia środków trwałych dokonuje się włącznie na podstawie odrębnych przepisów, a w wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki.
5	Inne informacje
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przenieszenia wewnątrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia
1.2	Tabela II.1. Aktualną wartość środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

-	
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów finansowych oraz długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
-	
1.4	Wartość gruntów użytkowanych w wieczyste Prawo wieczystego użytkowania gruntów – wartość brutto 365 303,85 zł; Grunty oddane w wieczyste użytkowanie gruntów – wartość brutto 83 963,00 zł
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieurazczonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
-	
1.6	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych Ilość 69 363. Wartość 7 161 100,00 zł
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
-	
1.8	Tabela II.1.2 Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
-	
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: 108 415,04
1.9.a	Powyżej 1 roku do 3 lat
64 274,09	
1.9.b	Powyżej 3 do 5 lat
44 140,95	
1.9.c	Powyżej 5 lat
-	
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
-	
1.11	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
-	
1.12	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
-	
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
1.14	Należności długoterminowe (przychody przyszłych okresów) 1 812 833,79 zł Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
-	
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze 434 115,59 zł
1.16	Inne informacje
-	
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
-	
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
-	
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie Środki przeznaczone na pomoc obywatelom Ukrainy dotkniętym skutkami konfliktu zbrojnego - 8 573 657,51 zł
2.4	Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanym w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych Wynagrodzenie płatnika 3 416,00zł
2.5	Inne informacje
-	
3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
-	
-	Tabela II.3

Podpisano elektronicznie przez:

- CN=Marek Dulikowski (30-09-2023 12:34)
- CN=Barbara Barotka, Powiat Raczyński (31-03-2023 08:24)