

**UCHWAŁA NR 1320/301/24**  
**ZARZĄDU POWIATU PSZCZYŃSKIEGO**

z dnia 30 stycznia 2024 r.

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Panu Piotrowi Cyganowi dyrektorowi Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 im. Karola Miarki w Pszczynie do złożenia projektu w ramach Polsko-Ukraińskiej Rady Wymiany Młodzieży**

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.)

**Zarząd Powiatu**  
**uchwala:**

§ 1. Udzielić pełnomocnictwa Panu Piotrowi Cyganowi dyrektorowi Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 im. Karola Miarki w Pszczynie, do złożenia projektu w ramach Polsko-Ukraińskiej Rady Wymiany Młodzieży, priorytet: „Wspieranie inicjatyw młodzieżowych mających na celu przewyciężenie konsekwencji wojny Rosji przeciwko Ukrainie, pomoc młodym ludziom pokrzywdzonym w wyniku rosyjskiej agresji w Ukrainie, w tym poprzez wolontariat, oraz wykorzystanie najlepszych praktyk i doświadczeń w celu odbudowy Ukrainy”, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Przewodniczącemu Zarządu Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr 1320/301/24  
Zarządu Powiatu Pszczyńskiego r.  
z dnia 30 stycznia 2024 r.

## PEŁNOMOCNICTWO

W imieniu Powiatu Pszczyńskiego - Organu Prowadzącego (**Mocodawca**) w stosunku do **Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 im. Karola Miarki w Pszczynie (Placówka)**, udzielam niniejszym dla

**Pana Piotra Cygana**  
**Dyrektora Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 im. Karola Miarki w Pszczynie**

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Organu Prowadzącego we wszelkich relacjach z **Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie (Fundacja)** dotyczących uczestnictwa Placówki w projekcie **Polsko-Ukraińskiej Rady Wymiany Młodzieży** w tym do składania w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

- (i) złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach projektu,
- (ii) składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego,
- (iii) odbierania korespondencji od Fundacji,
- (iv) podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach projektu wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,
- (v) udzielenie zabezpieczeń na rzecz Fundacji w związku z zawartą umową dotyczącą wsparcia finansowego w ramach projektu,
- (vi) składania innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania zakresu niniejszego umocowania, w związku z realizacją przez Placówkę projektu.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji, konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji, pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego.

---

Za Organ Prowadzący Placówkę