

**UCHWAŁA NR 251/65/12**  
**ZARZĄDU POWIATU PSZCZYŃSKIEGO**

z dnia 24 stycznia 2012 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie zadań publicznych Powiatu Pszczyńskiego w 2012 roku

Na podstawie art. 32 ust.1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 5 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), uchwały Nr XII/95/11 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 23 listopada 2011 roku w sprawie Programu Współpracy Powiatu Pszczyńskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012

Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Powiatu Pszczyńskiego w zakresie: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz ochrony i promocji zdrowia na 2012 rok.

**§ 2.**

Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na zadania publiczne Powiatu Pszczyńskiego w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz ochrony i promocji zdrowia.

### § 1.

- 1) Celem otwartego konkursu ofert jest wyłonienie i wsparcie projektów na realizację zadań publicznych Powiatu Pszczyńskiego w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury oraz dziedzictwa narodowego; wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz ochrony i promocji zdrowia poprzez udzielenie wsparcia finansowego, o którym mowa w art. 11 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r., nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
- 2) Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są statutowo działające w obszarach określonych w ust. 1 organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, tj. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, spółdzielnie socjalne, spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
- 3) Konkurs obejmuje przedsięwzięcia, które realizowane będą w okresie od **12 marca 2012 do 30 listopada 2012 roku**.

### § 2.

- 1) Oferty składane w konkursie w **zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury oraz dziedzictwa narodowego** muszą być realizowane poprzez:
  - a) wspieranie inicjatyw kulturalnych dla mieszkańców powiatu poprzez organizację festiwali, konkursów, przeglądów, warsztatów, wystaw itp., w tym imprez mających na celu popularyzację twórczości ludowej oraz lokalnych tradycji,
  - b) organizację imprez kulturalnych, konferencji, konkursów, sesji popularnonaukowych i spotkań mających na celu popularyzację wiedzy o zabytkach,
- 2) Oferty składane w konkursie w **zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej** muszą być realizowane poprzez:
  - a) organizację imprez sportowo-rekreacyjnych i widowisk sportowych odbywających się dla mieszkańców na terenie powiatu,
  - b) organizację zawodów z elementami współzawodnictwa sportowego odbywających się dla mieszkańców na terenie powiatu.
- 3) Oferty składane w konkursie w **zakresie ochrony i promocji zdrowia** muszą być realizowane poprzez:
  - a) promocję zdrowego stylu życia,
  - b) popularyzację zagadnień mających na celu podniesienie wiedzy na temat promocji zdrowia i zapobieganiu chorobom,

- c) programy profilaktyczne, edukację zdrowotną, promocję zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów szkół ponadgimnazjalnych,
- d) promocję zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym oraz zapewnienie osobom z zaburzeniami psychicznymi dostępu do różnych form pomocy umożliwiających życie w środowisku rodzinnym i społecznym,
- e) wspieranie działań na rzecz wyrównywania szans życiowych osób z upośledzeniem umysłowym oraz niepełnosprawnych.

### § 3.

- 1) Zgłaszane do realizacji projekty muszą mieć zasięg lub znaczenie ogólnopowiatowe i muszą obejmować realizację zadań w ramach jednego obszaru konkursowego.
- 2) Odbiorcami ostatecznymi projektu muszą być przede wszystkim mieszkańcy powiatu pszczyńskiego.
- 3) Zadanie musi mieć charakter otwarty-rekrutacja uczestników projektu musi zostać przeprowadzona w sposób otwarty, członkowie podmiotu wnioskującego o udzielenie dotacji mogą stanowić nie więcej niż 30 % odbiorców ostatecznych projektu.
- 4) Wsparciem mogą zostać objęte tylko te zadania, które mieszczą się w ramach statutowej działalności nieodpłatnej lub odpłatnej pożytku publicznego.
- 5) Na zadania z danego zakresu tematycznego może zostać przyznana więcej niż jedna dotacja.

### § 4.

- 1) Kwota przyznanej dotacji nie może przekroczyć 50% kosztów kwalifikowanych.
- 2) Wkład własny mogą stanowić: środki finansowe własne, środki z innych źródeł, w tym wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego oraz podany kwotowo wkład osobowy, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy.
- 3) Kosztorys przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego musi uwzględniać jedynie te koszty, które są bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem.
- 4) Dotacje z budżetu Powiatu nie będą udzielane na zakup środków trwałych oraz nagród, których jednostkowa wartość przekracza kwotę 300 zł brutto.

### § 5.

- 1) Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ofert wyłonionych w edycji konkursu wynosi:
  - a) w zakresie kultury i ochrony dóbr kultury oraz dziedzictwa narodowego: 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych),
  - b) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej : 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych),
  - c) w zakresie ochrony i promocji zdrowia: 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych),
- 2) Podana w ust. 1 wysokość środków może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można realizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia lub zwiększenia budżetu Powiatu z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.
- 3) Na zadania określone w § 2 w roku 2010 wydatkowano łącznie kwotę 15.000 zł z podziałem na następujące zadania:
  - a) w zakresie kultury i ochrony dóbr kultury oraz dziedzictwa narodowego: 0 zł,
  - b) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej : 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych),
  - c) w zakresie ochrony i promocji zdrowia: 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych),
- 4) Na zadania określone w § 2 w roku 2011 wydatkowano łącznie kwotę 11.000 zł z podziałem na następujące zadania:
  - a) w zakresie kultury i ochrony dóbr kultury oraz dziedzictwa narodowego: 0 zł,

- b) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej : 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych),
- c) w zakresie ochrony i promocji zdrowia: 1.000 zł (słownie: tysiąc złotych),

## § 6.

- 1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie od dnia 24 stycznia 2012 roku do dnia 15 lutego 2012 roku do godz. 15.00 (liczy się data wpływu do Starostwa Powiatowego) oferty zgodnej z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).
- 2) Ofertę na realizację zadania należy złożyć w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Pszczynie przy ul. 3 Maja 10 w dni robocze w poniedziałki w godz. 7.30 - 17.00, wtorki - czwartki w godz. 7.30-15.30 oraz w piątki w godz. 7.30-14.00 lub przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Pszczynie, ul.3 Maja 10, 43 - 200 Pszczyna ( **LICZY SIĘ DATA WPŁYWU** ).
- 3) Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.
- 4) Oferty powinny zostać dostarczone w zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie. Na kopercie powinny się znaleźć następujące dane: nazwa wnioskodawcy lub wnioskodawców, tytuł projektu oraz dopisek z informacją o zakresie tematycznym, którego dotyczy oferta.
- 5) Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
  - a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, w przypadku podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, obowiązkowym dokumentem jest zaświadczenie o osobowości prawnej podmiotu oraz upoważnienie dla osoby lub osób do reprezentowania podmiotu i zaciągania zobowiązań finansowych wydane przez właściwy organ,
  - b) kopię aktualnego statutu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu lub innego dokumentu określającego zakres prowadzonej działalności pożytku publicznego,
  - c) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru-dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów)-**DOTYCZY OFERT WSPÓLNYCH**.
- 6) W przypadku oferty wspólnej każda z organizacji powinna dostarczyć wszystkie wymagane dokumenty.
- 7) Złożenie oferty o wsparcie realizacji zadania publicznego nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

## § 7.

- 1) Oferty opiniowane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu Pszczyńskiego, zwaną dalej „Komisją”.
- 2) Zasady działania Komisji określa Uchwała Nr XII/95/11 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 23 listopada 2011 roku w sprawie Programu Współpracy Powiatu Pszczyńskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012 oraz Regulamin pracy Komisji Konkursowej w sprawie oceny ofert na realizację zadań publicznych na terenie Powiatu Pszczyńskiego w 2012 roku.
- 3) Komisja Konkursowa dokonuje oceny ofert po zapoznaniu się z opinią komórki/jednostki odpowiedzialnej w zakresie kryteriów oceny formalnej.
- 4) Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności wypełnienia oferty.
- 5) W przypadku konieczności uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień do oferty Przewodniczący Komisji lub Przewodniczący posiedzenia może wezwać oferenta do uzupełnienia oferty lub do złożenia wyjaśnień.
- 6) W przypadku gdy oferent nie uzupełni oferty lub nie złoży wyjaśnień, albo dokona tego po terminie wskazanym przez Przewodniczącego oferta zostanie uznana za niespełniającą kryteriów formalnych.

- 7) Wszystkie oferty ocenione pozytywnie pod względem formalnym Komisja ocenia pod względem merytorycznym.
- 8) Przy ocenie merytorycznej każdy z członków Komisji przyznaje w zależności od kryteriów punkty 0, 1, 2, 3, 4 lub 5.
- 9) Stopień spełniania każdego z kryteriów wymienionego w § 8 przez złożoną w konkursie ofertę podlega osobnej ocenie przez każdego z członków Komisji zgodnie z podaną skalą punktów, o której mowa w pkt 8. niniejszego §.
- 10) Członkowie Komisji oceniają oferty wpisując oceny w arkusz ocen, zawierający: nazwę organizacji zgłaszającej ofertę, nazwę realizowanego zadania, wolne pola na wpisanie ocen cząstkowych według kryteriów podanych w § 4 ust.1 oraz ocenę łączną. Każdy arkusz zostaje podpisany przez osobę dokonującą oceny.
- 11) Ocena łączna danej oferty wystawiona przez członka Komisji jest sumą wystawionych ocen cząstkowych.
- 12) Ocena końcowa danej oferty jest średnią arytmetyczną ocen danej oferty wystawionych przez poszczególnych członków Komisji.
- 13) Oferty ocenione pod względem merytorycznym przez Komisję układane są w kolejności od najwyższej do najniższej ocenionej tworząc listę rankingową.
- 14) Decyzję o udzieleniu dotacji oraz o wysokości udzielonej dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Pszczyńskiego po zapoznaniu się z opinią Komisji. O podjętych decyzjach składający ofertę powiadamiani są pisemnie.
- 15) W przypadku, gdy oferent otrzyma niższą kwotę dotacji od wnioskowanej powinien w terminie do 5 dni roboczych od daty powiadomienia dostarczyć korektę kosztorysu i/lub korektę harmonogramu lub wycofać swoją ofertę.
- 16) W przypadku:
  - a) niedostarczenia przez podmiot w wymaganym terminie korekty kosztorysu i/lub korekty harmonogramu,
  - b) dostarczenia korekty kosztorysu i/lub korekty harmonogramu niezgodnej z decyzją Zarządu Powiatu Pszczyńskiegouznaje się, że oferent wycofał swoją ofertę.
- 17) W przypadku sytuacji, o której mowa w ust. 16 Zarząd Powiatu może podjąć decyzję o przyznaniu dotacji innemu podmiotowi.

## **§ 8.**

Przy rozpatrywaniu ofert pod względem merytorycznym będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) zgodność z celami i założeniami konkursu (0-5 pkt),
- 2) innowacyjność i atrakcyjność form realizacji projektu (0-5 pkt),
- 3) możliwość realizacji zadania przez podmiot wnioskujący (0-5 pkt),
- 4) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-5 pkt),
- 5) proponowana jakość wykonania zadania (0-5 pkt),
- 6) kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane (0-5 pkt),
- 7) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania (0-5 pkt),
- 8) wysokość wkładu osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków oraz planowany do wykorzystania wkład rzeczowy (0-5 pkt),
- 9) ocena rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych środków na publiczne zadania zlecone realizowane w latach poprzednich (0-5 pkt).

## § 9.

- 1) Zarząd Powiatu dokona wyboru ofert w terminie do dnia 29 lutego 2012 r.
- 2) Od podjętych przez Zarząd decyzji nie przysługuje odwołanie.
- 3) Warunkiem realizacji zadania oraz przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji projektu umowy według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).
- 4) Zarząd Powiatu Pszczyńskiego może odmówić podmiotom wyłonionym w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
- 5) Zastrzega się prawo odwołania lub unieważnienia konkursu bez podania przyczyny