

Projekt

z dnia 9 listopada 2012 r.

Zatwierdzony przez .....

**Druk NR 6**

**UCHWAŁA NR .....  
RADY POWIATU PSZCZYŃSKIEGO**

z dnia 28 listopada 2012 r.

**w sprawie Programu Współpracy Powiatu Pszczyńskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)

**Rada Powiatu**

**uchwała:**

**§ 1.**

Przyjąć Program Współpracy na 2013 rok Powiatu Pszczyńskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Powiatu Pszczyńskiego.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU PSZCZYŃSKIEGO Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ  
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2013 ROK**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Podstawę prawną Programu Współpracy Powiatu Pszczyńskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013, zwanego dalej „Programem”, stanowi art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2012 Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
2. Program określa:
  - 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
  - 2) zasady współpracy,
  - 3) zakres przedmiotowy,
  - 4) priorytetowe zadania publiczne,
  - 5) formy współpracy,
  - 6) okres realizacji programu,
  - 7) sposób realizacji programu,
  - 8) wysokość środków przeznaczonych na realizację programu,
  - 9) sposób oceny realizacji programu,
  - 10) informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji,
  - 11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
3. Ilekroć w Programie jest mowa o:
  - 1) „programie” – rozumie się przez to Program Współpracy Powiatu Pszczyńskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Innymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2013 rok
  - 2) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2012 Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
  - 3) „powiecie” – rozumie się przez to Powiat Pszczyński,
  - 4) „podmiotach Programu” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
  - 5) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
  - 6) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.
  - 7) „stronie internetowej powiatu” – rozumie się przez to stronę [www.powiat.pszczyna.pl](http://www.powiat.pszczyna.pl).

## **II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

### **1. Cel główny.**

Celem głównym programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań powiatu, wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji pozarządowych w ich realizację oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem powiatu a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

### **2. Cele szczegółowe.**

Celami szczegółowymi programu są:

- poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców powiatu,
- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- prezentacja dorobku podmiotów działalności pożytku publicznego i promowanie ich osiągnięć,
- wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców powiatu,
- zwiększenie udziału mieszkańców powiatu w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

## **III. ADRESACI PROGRAMU**

Adresatami programu są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, działające na rzecz mieszkańców powiatu.

## **IV. ZASADY WSPÓŁPRACY**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w powiecie opiera się na następujących zasadach:
  - a) pomocniczości – współpraca władzy samorządowej z podmiotami programu, oparta na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
  - b) suwerenności – szanując swoją autonomię powiat i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
  - c) partnerstwa – dobrowolna współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
  - d) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
  - e) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
  - f) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

## **V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY I PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

Zakres przedmiotowy programu obejmuje sferę zadań publicznych mających na celu poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców powiatu.

Zadaniami programu są:

- 1) wspieranie przedsięwzięć artystycznych i kulturalnych,
- 2) wspieranie działań na rzecz promocji dziedzictwa kulturowego powiatu,
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w tym w środowisku osób niepełnosprawnych,
- 4) wspieranie krajoznawstwa, w tym działań w zakresie rozwoju turystyki,
- 5) wspieranie osób niepełnosprawnych,
- 6) wspieranie działań na rzecz promocji i ochrony zdrowia.

## **VI. FORMY WSPÓŁPRACY**

Współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określona w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w realizacji zadania publicznego może mieć formę:

- 1) powierzenia jego wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) wsparcia zadania, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

## **VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.

## **VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Realizowanymi w ramach programu formami współpracy powiatu z podmiotami programu są:

- 1) zlecenie podmiotom programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 3) konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 5) promowanie działalności sektora pozarządowego.

2. Współpraca może polegać także na wspomaganie technicznym, szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów programu.

## **IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Program będzie finansowany ze środków własnych powiatu. Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań przez organizacje pozarządowe zostanie określona w uchwale budżetowej powiatu na 2013 r. Konkursy i ogłoszenia o udzieleniu małych dotacji będą ogłaszane przez Zarząd Powiatu.

## **X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za 2013 rok Starosta przedstawi Radzie Powiatu w terminie do 30 kwietnia 2014 r.  
W sprawozdaniu zostanie przedstawiona ocena stanu współpracy powiatu z podmiotami programu. Ponadto sprawozdanie z realizacji programu zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu [www.bip.powiat.pszczyna.pl](http://www.bip.powiat.pszczyna.pl) oraz na stronie internetowej Starostwa [www.powiat.pszczyna.pl](http://www.powiat.pszczyna.pl).
2. Ocena realizacji programu dokonywana będzie przez Zarząd Powiatu w oparciu o następujące wskaźniki:
  - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach,
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
  - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
  - 5) beneficjenci zrealizowanych zadań,
  - 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
  - 7) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje i inne podmioty.
3. Bieżącym monitoringiem w ramach realizacji programu współpracy zajmują się właściwi merytorycznie pracownicy Starostwa odpowiedzialni za współpracę z podmiotami programu.
4. Podmioty programu mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski, propozycje i zastrzeżenia dotyczące realizacji programu podczas organizowanych spotkań z przedstawicielami Starostwa jak również do pracowników odpowiedzialnych za kontakty z podmiotami programu.
5. Uzyskiwane podczas realizacji programu wszelkie informacje, uwagi, wnioski czy propozycje dotyczące realizowanych projektów zostaną wykorzystane w celu usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy powiatu z podmiotami programu.

## **XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Tworzenie programu przebiegało w następujący sposób:
  - 1) przygotowanie przez Wydział Promocji Powiatu i Integracji Europejskiej Starostwa Powiatowego projektu Programu,
  - 2) Roczny Program Współpracy Powiatu z organizacjami został opracowany w oparciu o program współpracy na 2012 rok z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z jego realizacji,
  - 3) przeprowadzenie z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na obszarze powiatu konsultacji projektu programu; projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej Starostwa Powiatowego [www.powiat.pszczyna.pl](http://www.powiat.pszczyna.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.powiat.pszczyna.pl](http://www.bip.powiat.pszczyna.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa,
  - 4) przygotowanie przez Wydział Promocji Powiatu i Integracji Europejskiej Starostwa Powiatowego zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji projektu programu,

- 5) podjęcie przez Zarząd uchwały przyjmującej projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia programu oraz skierowanie jej pod obrady Rady Powiatu,
- 6) podjęcie przez Radę Powiatu Pszczyńskiego uchwały w sprawie przyjęcia programu,
- 7) Zamieszczenie programu na stronie internetowej powiatu [www.powiat.pszczyna.pl](http://www.powiat.pszczyna.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.powiat.pszczyna.pl](http://www.bip.powiat.pszczyna.pl) uchwalonego przez Radę Powiatu Pszczyńskiego.

2. Konsultacje programu przebiegały w następujący sposób:

- 1) zamieszczenie na stronie internetowej Starostwa Powiatowego [www.powiat.pszczyna.pl](http://www.powiat.pszczyna.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.powiat.pszczyna.pl](http://www.bip.powiat.pszczyna.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa informacji o możliwości składania uwag i wniosków dotyczących projektu programu w siedzibie Starostwa, przesyłania ich drogą pocztową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- 2) przygotowanie przez Wydział Promocji Powiatu i Integracji Europejskiej Starostwa Powiatowego zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji projektu programu,
- 3) przygotowanie sprawozdania z przebiegu konsultacji i zamieszczenie na stronie internetowej Starostwa w terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji.

## **XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Oferty złożone przez podmioty opiniuje specjalnie do tego powołana komisja.
2. Komisję tę powołuje Zarząd Powiatu w drodze uchwały.
3. Zasady działania komisji są następujące:
  - 1) w ocenie oferty nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie ich bezstronności i bezinteresowności,
  - 2) na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w pkt. 1 członek komisji konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie,
  - 3) pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący,
  - 4) komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący,
  - 5) komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego,
  - 6) uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.
4. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
  - 1) formalna weryfikacja złożonych ofert,
  - 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
  - 3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
5. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej oferty.
6. Z prac komisji konkursowej sporządzany jest protokół.
7. Komisja konkursowa przedstawia Zarządowi Powiatu propozycję podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.

Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego

wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

## Uzasadnienie

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na samorząd obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, realizującymi zadania powiatu w sferze publicznej. Katalog zadań publicznych określa ustawa, natomiast powiat wskazuje własne priorytety w tym zakresie.

Przedstawiony program określa zasady wsparcia dla wszystkich podmiotów i organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego na rzecz Powiatu Pszczyńskiego i jego mieszkańców.

Program ma na celu możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych, zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Określa cele, zasady oraz formy współpracy Powiatu Pszczyńskiego z organizacjami pozarządowymi. Jednocześnie wskazuje zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz zakładaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację. Środki finansowe na realizację zadań publicznych winny być zabezpieczone w budżecie powiatu na 2013 rok.

Projekt programu został poddany konsultacji w trybie Uchwały Nr II/12/10 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 22 grudnia 2010 roku w sprawie zasad i trybu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Konsultacje prowadzone były w okresie od 29.10.2012 r. do 08.11.2012 r. Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogły w tym terminie zgłaszać opinie i uwagi do projektu Programu drogą pocztową, elektroniczną lub bezpośrednio w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Pszczynie.

Informacje o konsultacjach opublikowano w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.powiat.pszczyna.pl](http://www.bip.powiat.pszczyna.pl), na stronie internetowej Powiatu Pszczyńskiego [www.powiat.pszczyna.pl](http://www.powiat.pszczyna.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pszczynie w dniu 24.10.2012 r.

W wyznaczonym terminie do siedziby Starostwa Powiatowego w Pszczynie wpłynęły następujące uwagi:

1. Uczniowski Klub Sportowo – Turystyczny „Diablak” – uwagi nie dotyczą konsultowanego projektu uchwały; dotyczą Uchwały Nr 251/65/12 Zarządu Powiatu Pszczyńskiego z dnia 24 stycznia 2012 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie zadań publicznych Powiatu Pszczyńskiego w 2012 roku.

W związku z powyższym podjęcie uchwały w załączonym brzmieniu jest zasadne.

STAROSTA  
  
Paweł Sadza