

PR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH)  
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI  
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury oraz dziedzictwa narodowego  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Organizacja imprezy artystycznej w ramach 6 Finału WOŚP w Kobiórze**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 5.01 do 31.01.2016 r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI  
ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

POWIAT PSZCZYŃSKI  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

## I. Dane oferenta/offerentów<sup>13)</sup>

1) nazwa: Stowarzyszenie Kobiórska Inicjatywa Kulturalna

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie                                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna                              ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna                                      ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

0000390075

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 29.06.2011 r.

5) nr NIP: 6381801839 nr REGON: 242605282

6) adres:

miejscowość: Kobiór, ul.: Olszewskiego 54

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: Kobiór powiat:<sup>8)</sup> pszczyński

województwo: śląskie

kod pocztowy: 43-210 poczta: Kobiór

7) tel.: 504 709 701 faks: e-mail: [kik@spolkom.pl](mailto:kik@spolkom.pl) <http://spolkom.pl>

8) numer rachunku bankowego: 67 2030 0045 1110 0000 0402 8570

nazwa banku: BGŻ O/Pszczyna

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

- a) Daniel Skorodzień – Prezes
- b) Dariusz Kłakus – Sekretarz
- c) Robert Niemiec – Skarbnik
- d) Tomasz Ryguła – członek Zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup> NIE DOTYCZY

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) **Daniel Skorodzień – 504 709 701**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- prowadzenie działalności edukacyjnej dzieci, młodzieży i dorosłych w formie szkoleń, kursów, warsztatów i w inny sposób,
- organizowanie imprez kulturalnych, artystycznych, rekreacyjno-sportowych i turystycznych,
- animowanie społecznej aktywności kulturalnej, sportowej, turystycznej i rekreacyjnej,

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie prowadzi

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

## **II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia KIK z dnia 25 listopada w skład Zarządu wchodzi: Daniel Skorodzień – Prezes, Dariusz Kłakus – Sekretarz, Robert Niemiec – Skarbnik, Tomasz Ryguła – członek Zarządu

## **III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

### **1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Zadanie będzie polegało na organizacji imprezy artystycznej w ramach 6 Finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy w Kobiórze. Finał odbędzie się w dniu 10 stycznia 2016, czyli w terminie ogólnopolskiego Finału WOŚP.

W programie imprezy znajdą się występy różnorodnych wykonawców: zarówno amatorskich i miejscowych, np. działający przy szkole dziecięcy zespół regionalny „Kobiórsko Czeladka”, jak profesjonalni, np. kabaret NOC, zespół Konopians.

Znaczący udział w realizacji imprezy będzie pełnić wolontariat.

Głównymi wydatkami związanymi z organizacją tego typu imprezy są: wynajęcie profesjonalnej firmy nagłośnieniowej, honoraria dla artystów. Ponadto organizator musi pokryć koszty materiałów promocyjnych (plakaty, ulotki), na scenografię, komunikacji. A także pozyskać środki na zapewnienie poczęstunku dla artystów, wolontariuszy i uczestników imprezy.

Impreza, zarówno z uwagi na jej ogólnopolski charakter, jak i działania organizatora kobiórskiego Finału znajduje szeroki oddźwięk w lokalnych i regionalnych mediach.

### **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Impreza, której organizacją jest przedmiotem niniejszego wniosku, odpowiada na potrzeby kulturalne części mieszkańców gminy Kobiór oraz powiatu pszczyńskiego, którzy z jednej

strony chcą udzielić wsparcia w ramach akcji charytatywnej, a równocześnie uczestniczyć w wydarzeniu artystycznym.

Impreza adresowana jest do różnych grup społecznych: dzieci, młodzieży i dorosłych, które biorą udział zarówno w jej przygotowaniu, jak i w charakterze odbiorców.

Zaspokajają zatem potrzeby:

- uczestnictwa w przedsięwzięciach kulturalnych i charytatywnych,
- publicznej prezentacji własnych dokonań artystycznych,
- zaangażowania się pro bono w przedsięwzięcia społeczne.

Planowana przez nas impreza jest jednym z kilku tego typu wydarzeń w powiecie pszczyńskim i z pewnością uzupełnia jego kalendarz kulturalny oraz poszerza ofertę dostępnych form spędzania wolnego czasu, zaś z drugiej strony stwarza szansę aktywizacji społeczności gminy i powiatu – nie tylko artystycznej. Będzie także pełnił rolę promocyjną samorządów z terenu powiatu (gmina Kobiór, Powiat Pszczyński).

### **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Impreza adresowana jest do szerokiego kręgu odbiorców – głównie mieszkańców gminy Kobiór i powiatu pszczyńskiego, ale także sąsiednich miejscowości (np. Tychy, w których w tym dniu taka impreza nie jest organizowana), którzy również co roku się na niej licznie pojawiają. Służy to niewątpliwie promocji gminy i powiatu.

W organizację imprezy zaangażowane są osoby w różnym wieku i o różnym statusie społecznym, a tym, co je łączy, jest chęć bezinteresownego działania na rzecz dobra wspólnego.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

NIE DOTYCZY

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

NIE DOTYCZY

### **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Cel główny: organizacja imprezy w ramach 6 Finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy w Kobiórze

- cel zostanie osiągnięty dzięki zorganizowaniu w/w festiwalu.

Szacujemy, że w wydarzeniu weźmie udział kilkaset osób (to znaczy przewinie się przez kobiórski Dom Kultury w trakcie jej trwania, czyli od godziny 16 do 22 w niedzielę, 10 stycznia 2016 roku.

Cele dodatkowe: 1) promowanie wolontariatu wśród młodzieży, 2) promocja lokalnej działalności artystycznej oraz 3) promocja gminy Kobiór i powiatu pszczyńskiego:

Cel: promowanie wolontariatu wśród młodzieży zostanie zrealizowany poprzez zaangażowanie się w organizację imprezy - na zasadach wolontarystycznych - członków i sympatyków Stowarzyszenia Kobiórka Inicjatywa Kulturalna. Finały WOŚP organizowane są w Kobiórze od 2011 roku w formie oddolnego zaangażowania mieszkańców, którzy podejmują się jego realizacji po to, żeby zaspokoić własne potrzeby działania społecznego, udzielania wsparcia innym, czy uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych.

Cel: promowanie lokalnej działalności artystycznej zostanie zrealizowany poprzez występ w trakcie imprezy lokalnych wykonawców – tradycyjnie w programie imprezy znajdują się wykonawcy z Kobióra i sąsiednich miejscowości.

Cel: promocja gminy Kobiór oraz powiatu pszczyńskiego zostanie zrealizowany dzięki działaniom promocyjnym. Informacje o imprezie będą dystrybuowane za pośrednictwem lokalnych mediów: przede wszystkim strony internetowej Stowarzyszenia <http://spolkom.pl>, profilach i stronach portalach społecznościowych: Sztabu <https://www.facebook.com/sztabkobior/?fref=ts>, KIK <https://www.facebook.com/KIKobior/>, ale także innych mediów – papierowych, jak tygodnik Echo, dwutygodnik „Gazeta Pszczyńska i elektronicznych <http://pless.pl>, <http://www.pszczynska.pl/>.

Po imprezie relacja oraz materiały foto i wideo z jej przebiegu zostaną opublikowane na stronie organizatora i jego profilach w portalach społecznościowych.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Finał już po raz piąty – pierwszy Finał odbył się na terenie GOS – zostanie zorganizowany w Gminnym Domu Kultury w Kobiórze i na terenie boiska przy Szkole Podstawowej (wysłanie tzw. Świątełka do Nieba” o godzinie 20:00).

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Impreza w ramach 6 Finału WOŚP w Kobiórze:

- przygotowanie imprezy od strony artystycznej i logistycznej,

- promocja imprezy - zaprojektowanie, wydrukowanie i rozklejenie plakatów, dystrybucja informacji o festiwalu w mediach papierowych (tygodnik Echo, dodatek pszczyński Dziennika Zachodniego) i elektronicznych (strona <http://spolkom.pl>, serwisy <http://pless.pl>, <http://www.pszczynska.pl/>),

- realizacja imprezy w dniu 10.01.2016, w godzinach 16.00 - 22.00 – wystąpi 4 wykonawców, zostaną zorganizowane dodatkowe atrakcje,

- publikacja relacji z imprezy na portalu <http://spolkom.pl>.

Rozliczenie zadania.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 5.01.2016 do 31.01.2016 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Rozpowszechnianie informacji o festiwalu w lokalnej prasie i mediach elektronicznych oraz ogłoszenie możliwości zgłaszania kandydatur do wystąpienia na nim	05-10.01.2016	Stowarzyszenie KIK
2. Akcja informacyjna – plakaty i ulotki	05-10.01.2016	Stowarzyszenie KIK
3. Organizacja 6 Finału WOŚP w Kobiórze	10.05.2016	Stowarzyszenie KIK
4. Rozliczenie projektu	11 – 31.01.2016	Stowarzyszenie KIK

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Rezultatami rzeczowymi realizacji zadania będą:

- impreza w ramach 6 Finału WOŚP w Kobiórze,

- uczestnictwo w imprezach kilkuset osób,

- relacje publikowane po imprezie na stronie <http://spolkom.pl>, portalach społecznościowych:

Sztabu <https://www.facebook.com/sztabkobior/?fref=ts>, KIK

<https://www.facebook.com/KIKobior/>, a także w miarę możliwości w innych mediach.

Ocena stopnia realizacji zadania i jego poszczególnych elementów możliwa będzie na podstawie dokumentacji zdjęciowej oraz relacji medialnych.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Stowarzyszenia KIK <sup>19)</sup> : 1) wynajęcie firmy nagłośnieniowej 2) honoraria wykonawców	1 3	2000 850	umowa umowa	3 050 500 2 550	1 000 500 500	2 050 0 2 050	0 0 0
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia KIK <sup>19)</sup> : 1) Opłaty telefoniczne	1	50,00	miesiąc	50	0	50	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia KIK <sup>19)</sup> : 1) promocja imprezy 2) prace organizacyjne przed i podczas imprezy	10 50	30 30	godzina godzina	1 800 300 1 500	0 0 0	0 0 0	1 800 300 1500
IV	Ogółem:				4 900	1 000	2 100	1 800

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1 000 zł	20,4 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	2 100 zł	42,9 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca	1 800 zł	36,7%

	społeczna członków)		
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	4 900 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wnioski (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY			

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W organizację imprezy włączy się co najmniej kilkanaście osób, które na zasadach wolontarystycznych wykonują różnorodne prace – od porządkowych po zaproszenie artystów i działania promocyjne. Wycena wkładu osobowego wg stawki godzinowej stosowanej przy kalkulacji kosztów w programie Obywatele dla Demokracji finansowanego w ramach tzw. Funduszy Norweskich, czyli 30 zł/godzinę.

W przypadku pozycji „Honoraria wykonawców” podano średnią wartość łącznych szacowanych kosztów umów z artystami. Wartości poszczególnych umów będą zróżnicowane.

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

W realizację zadania pt. Organizacja imprezy artystycznej w ramach 6 Finału WOŚP w Kobiórze włączy się na zasadzie wolontariatu członkowie i sympatycy Stowarzyszenia w liczbie kilkunastu osób, w tym przede wszystkim Sztab WOŚP w Kobiórze, który liczy 10 osób.

Projekt koordynuje Daniel Skorodzień, Szef Sztabu WOŚP w Kobiórze.

#### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Festiwal odbędzie się w Gminnym Domu Kultury w Kobiórze i na boisku szkolnym przy Szkole Podstawowej w Kobiórze, które zostały udostępnione nieodpłatnie. Artyści występują na własnym sprzęcie muzycznym.



3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Do tej pory Stowarzyszenie realizowało następujące zadania publiczne finansowane ze środków publicznych:

- cykl imprez Kobiórski Kalendarz Kulturalny 2012 – dotacja Gminy Kobiór,
- X. edycja Festiwalu Reggae w Stodole wraz z promocją lokalnej aktywności 2012 – dofinansowana ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 z Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich
- 12 i 13 edycja Festiwalu Reggae w Stodole w 2014 i 2015 roku – dofinansowanie z budżetu Starostwa Powiatowego w Pszczynie.

Ponadto Stowarzyszenie zrealizowało:

- Finały WOŚP 2012, 2013, 2014 i 2015 – partnerem tego przedsięwzięcia była Gmina Kobiór i Gminny Dom Kultury w Kobiórze, w 2015 roku otrzymano dofinansowanie z budżetu Gminy Kobiór. Kilka cykli rajdów rowerowych oraz 2 edycje Kobiórskiego Biegu Bez Celu.

Pełna informacja o działalności Stowarzyszenia jest dostępna na stronie <http://spolkom.pl>.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/~~niepobieranie~~<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> jest/~~są~~<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.01.2016 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia

zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~<sup>1)</sup>;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

*Dariusz Kęckus*  
.....  
*Tomasz Rygus*  
.....

STOWARZYSZENIE KOBIOŃSKA  
INICJATYWA KULTURALNA  
43-210 KOBIOŃ  
UL. OLSZEWSKIEGO 54  
NIP 6381801839  
REGON 242605282

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data... *17.12.2015* .....

**Załączniki:**

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>