

UCHWAŁA NR 426180116
ZARZĄDU POWIATU PSZCZYŃSKIEGO

z dnia 14 czerwca 2016 r.

w sprawie przedłużenia powierzenia zadań doradcy metodycznego nauczycielce Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Pszczynie oraz ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych i szczegółowego zakresu zadań doradcy metodycznego.

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 1 i art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. 2016. 814) i art. 23 ust. 1 - 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (t. j. Dz. U. 2014. 1041 z późn. zm.) oraz § 4 Regulaminu wynagradzania nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Pszczyński przyjętego uchwałą Rady Powiatu Pszczyńskiego Nr XXIX/199/09 z dnia 25 lutego 2009 r. z późn. zm.

**Zarząd Powiatu
uchwala:**

§ 1.

Przedłuża się powierzenie zadań doradcy metodycznego Pani Ilonie Gumoli - nauczycielce języka polskiego zatrudnionej w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Pszczynie, na okres: od 1 września 2016 r. do 31 sierpnia 2017 r.

§ 2.

Obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych do 12 godzin tygodniowo.

§ 3.

Ustala się dodatek funkcyjny w wysokości 25% przysługującego wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie.

§ 4.

Rejonem pracy nauczyciela jest powiat pszczyński. Zadania nauczyciela – doradcy metodycznego realizowane będą w szkołach z terenu powiatu pszczyńskiego. Zakres zadań nauczyciela - doradcy metodycznego obejmuje:

1. Wspomaganie nauczycieli oraz rad pedagogicznych w:

- a) planowaniu, organizowaniu i badaniu efektów procesu dydaktycznego,
- b) doborze i akceptacji, a także tworzeniu programów nauczania i materiałów dydaktycznych,
- c) informowaniu na bieżąco o wszelkich projektach zmian w edukacji,
- d) wdrażaniu nowej podstawy programowej w szkołach ponadgimnazjalnych,
- e) podejmowaniu działań innowacyjnych.

2. Nauczyciel-doradca metodyczny realizuje zadania poprzez:

- a) organizację i prowadzenie warsztatów i konferencji metodycznych,
- b) prowadzenie zajęć otwartych,
- c) organizację spotkań z pracownikami wyższych uczelni,
- d) udzielanie indywidualnych konsultacji,
- e) współpracę z placówkami doskonalenia, bibliotekami i innymi instytucjami kulturalnymi,
- f) inne formy w miarę potrzeb zgłaszanych przez dyrektorów szkół i nauczycieli.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2016 roku.

Four handwritten signatures in blue ink are visible on the right side of the page. The signatures are written in a cursive style and appear to be initials or names of officials.