

UCHWAŁA NR 239/15/17
ZARZĄDU POWIATU PSZCZYŃSKIEGO

z dnia 31.10. 2017 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu organizacyjnego Powiatowego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pszczynie

Na podstawie art. 32 ust. 1 i art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1868)

Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się regulamin Organizacyjny Powiatowego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pszczynie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pszczynie.

§ 3. Traci moc Regulamin Organizacyjny Powiatowego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pszczynie przyjęty Uchwałą nr 176/48/07 Zarządu Powiatu Pszczyńskiego z dnia 12 listopada 2007r. w sprawie przyjęcia regulaminu organizacyjnego Powiatowego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pszczynie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 739/161/17

Zarządu Powiatu Pszczyńskiego

z dnia 31.10.2017 r.

REGULAMIN ORGANIZACYJNY POWIATOWEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W PSZCZYNIE

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin organizacyjny określa strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania Powiatowego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pszczynie.

§ 2. Powiatowy Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pszczynie utworzono na mocy Uchwały Nr VI/35/07 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 21 marca 2007 r. w sprawie: utworzenia jednostki organizacyjnej pn. „Powiatowy Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pszczynie”.

§ 3. Powiatowy Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pszczynie jest jednostką organizacyjną powiatu pszczyńskiego, działającą na zasadach jednostki budżetowej w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

§ 4. Nadzór nad działalnością jednostki sprawuje Zarząd Powiatu.

§ 5. Ilekroć w niniejszym Regulaminie Organizacyjnym mowa o:

- 1) POSiR-ze, Ośrodka – należy przez to rozumieć Powiatowy Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pszczynie,
- 2) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Pszczyński.

II. Zakres działania

§ 5. Podstawowym celem POSiR-u jest prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury fizycznej, sportu, masowej rekreacji i turystyki, a w szczególności:

- 1) zaspokajanie potrzeb mieszkańców powiatu w zakresie kultury fizycznej, sportu, rekreacji i turystyki,
- 2) organizowanie i współorganizowanie imprez sportowych, rekreacyjnych, turystycznych i innych,
- 3) stwarzanie optymalnych warunków do rozwoju sportu dzieci i młodzieży, w tym sportu amatorskiego,
- 4) prowadzenie działalności profilaktyczno – wychowawczej w zakresie kultury fizycznej dla dzieci i młodzieży, a w szczególności ze środowisk zagrożonych uzależnieniami,
- 5) wspomaganie rozwoju sportu wyczynowego,
- 6) gospodarowanie powierzonym mieniem, w szczególności obiektami i urządzeniami sportowymi, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym: udostępnianie, wynajmowanie, przekazywanie w użyczenie obiektów na działalność sportową, rekreacyjną, widowiskową, wystawienniczą, biurową, handlową i inną,
- 7) prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży w formie zajęć pozalekcyjnych,
- 8) realizowanie zadań związanych z budową oraz rozbudową urządzeń i obiektów sportowych i rekreacyjnych,
- 9) prowadzenie innej działalności usługowej, możliwej do wykonania w administrowanych obiektach,
- 10) wykonywanie innych zadań powierzonych przez Zarząd Powiatu.

III. Organizacja Powiatowego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pszczynie

§ 6. POSiR-em kieruje na zasadzie jednoosobowego kierownictwa Dyrektor.

§ 7. Dyrektor POSiR-u podlega bezpośrednio Staroście Pszczyńskiemu.

§ 8. Dyrektora w czasie jego nieobecności zastępuje główny księgowy lub inny wyznaczony pracownik, który wykonuje czynności niezbędne do funkcjonowania jednostki.

§ 9. Dyrektor zarządza Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz. Decyzje wewnętrzne Dyrektor podejmuje w formie zarządzeń, regulaminów, instrukcji i poleceń służbowych.

§ 10. Dyrektor jest przełożonym służbowym wszystkich pracowników zatrudnionych w zakładzie pracy i wykonuje uprawnienia pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 11. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie całokształtem działalności oraz kontrola pracy Powiatowego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pszczynie,
- 2) dyspozycja środkami finansowymi w ramach budżetu POSiR oraz prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej w zakresie zadań bieżących,
- 3) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników POSiR,
- 4) wykonywanie aktów kierownictwa wewnętrznego,
- 5) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz zabezpieczenie mienia społecznego.

IV. Struktura organizacyjna w Powiatowym Ośrodku Sportu i Rekreacji w Pszczynie

§ 12. 1. Powiatowy Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pszczynie prowadzi działalność na bazie obiektów przekazanych w trwały zarząd.

2. Organizacja wewnętrzna jednostki wynika z podziału zadań, zakresu działania komórek organizacyjnych oraz indywidualnych zakresów czynności pracowników.

3. Dyrektorowi bezpośrednio podlegają:

- 1) Pracownicy administracyjno – biurowi,
- 2) Pracownicy obsługi technicznej.

4. Schemat organizacyjny stanowi załącznik nr 1 do regulaminu organizacyjnego.

§ 13. 1. W Powiatowym Ośrodku Sportu i Rekreacji funkcjonują następujące działy:

- 1) Dział administracyjno – księgowy,
- 2) Dział techniczny.

2. Do działu administracyjno – księgowego należą w szczególności następujące obowiązki:

- 1) zabezpieczenie i gospodarowanie środkami pieniężnymi i materialnymi POSiR-u,
- 2) opracowanie planów, sprawozdań i bilansów finansowych,
- 3) zabezpieczenie i przechowywanie druków ścisłego zarachowania oraz przechowywanie dokumentów finansowo – księgowych POSiR-u,
- 4) obliczanie i wypłacanie wynagrodzeń pracowników i kontrahentów,
- 5) kontrola pod względem finansowym i rachunkowym dokumentów stanowiących podstawę przyjęcia lub wydania środków pieniężnych i materialnych oraz analiza i egzekwowanie spływu należności,
- 6) nadzór nad inwentaryzacją roczną oraz jej rozliczenie,
- 7) opracowanie i prowadzenie spraw związanych z ubezpieczeniami osobowymi i rzeczowymi,
- 8) zabezpieczenie kadr pracowniczych, ich ewidencja oraz prowadzenie wszystkich spraw osobowych,
- 9) zabezpieczenie dyscypliny pracy, bieżące zapoznanie pracowników z obowiązującymi przepisami,
- 10) koordynacja urlopów, zwolnień, dyżurów, itp.,
- 11) zabezpieczenie stosowania przepisów Kodeksu Pracy,
- 12) udzielanie zamówień w trybie ustawy o zamówieniach publicznych związanych z wykonywaniem zadań statutowych jednostki,
- 13) przygotowanie wewnętrznych aktów normatywnych oraz zabezpieczenie ich realizacji,
- 14) prowadzenie i obsługa sekretariatu,
- 15) załatwianie i ewidencja skarg i wniosków,

16) dokonywanie zakupów związanych z funkcjonowaniem POSiR-u,

17) prowadzenie obsługi kasowej.

3. Do działu technicznego należą w szczególności następujące obowiązki:

1) organizacja oraz obsługa zawodów i imprez rekreacyjno – sportowych,

2) bieżąca kontrola i konserwacja maszyn i urządzeń znajdujących się na obiektach POSiR-u,

3) dbałość o ład i porządek oraz ochronę powierzonego mienia,

4) współpraca z podmiotami i osobami wykonującymi zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu na terenie powiatu,

5) opracowanie rocznego kalendarza imprez oraz kalendarzy krótkoterminowych, wraz z regulaminami poszczególnych imprez i preliminarzami wydatków,

6) prowadzenie sekcji sportowo – rekreacyjnych,

7) współpraca z innymi jednostkami w zakresie organizacji przedsięwzięć sportowych i rekreacyjnych.

§ 14. 1. Do obowiązków osób zatrudnionych w POSiR należy w szczególności:

1) przestrzeganie regulaminów obowiązujących w POSiR,

2) przestrzeganie tajemnicy służbowej,

3) dbałość o powierzone mienie.

2. Pracownicy wykonują zadania i obowiązki określone przez Dyrektora POSiR-u w indywidualnych zakresach czynności oraz wynikające z postanowień niniejszego regulaminu.

V. Tryb pracy w Powiatowym Ośrodku Sportu i Rekreacji

§ 15. Porządek wewnętrzny w jednostce został określony w regulaminie pracy.

§ 16. Zasady wynagradzania oraz sposób obliczania i wypłacania wynagrodzeń zawarte zostały w regulaminie wynagradzania oraz premiovania.

§ 17. Wykaz obowiązków i odpowiedzialności poszczególnych pracowników jednostki zawierają zakresy obowiązków pracowników opracowane przez Dyrektora Ośrodka.

VI. Postanowienia końcowe

§ 18. 1. Regulamin organizacyjny jednostki opracowuje Dyrektor, a zatwierdza Zarząd Powiatu Pszczyńskiego.

2. Zmiany regulaminu dokonuje się formie aneksu, w trybie przewidzianym w ust. 1.

§ 19. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

