

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU PSZCZYŃSKIEGO

z dnia 10 października 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu Powiatu Pszczyńskiego

Na podstawie art.12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.)

Rada Powiatu
uchwala:

§ 1.

W Statucie Powiatu Pszczyńskiego, przyjętym w uchwale nr IV/10/99 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 3 lutego 1999 r. z późn. zm. (t.j. Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2008 r. Nr 220 poz. 4603 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Terytorium Powiatu obejmuje obszar o powierzchni 469 km²”,
- 2) w § 3 dodaje się pkt 7 do 15 w brzmieniu:
 - „7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Powiatu Pszczyńskiego,
 - 8) Wiceprzewodniczącym - należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącego Rady Powiatu Pszczyńskiego,
 - 9) radnym - należy przez to rozumieć Radnego Powiatu Pszczyńskiego,
 - 10) komisji – należy przez to rozumieć komisję Rady Powiatu Pszczyńskiego,
 - 11) Wicestarście -należy przez to rozumieć Wicestarostę Powiatu Pszczyńskiego,
 - 12) członku Zarządu – należy przez to rozumieć członka Zarządu Powiatu Pszczyńskiego,
 - 13) Skarbniku - należy przez to rozumieć Skarbnika Powiatu Pszczyńskiego,
 - 14) Sekretarzu - należy przez to rozumieć Sekretarza Powiatu Pszczyńskiego,
 - 15) ustawie - ustawa z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.)”,
- 3) § 5 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Powiat posiada własny herb, sztandar, flagę, logo oraz pieczęć, ustanowione przez Radę w drodze uchwały”,
- 4) w § 6 ust. 1:
 - a) po pkt 3 dodaje się pkt 3a w brzmieniu: „3a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej”,
 - b) pkt 7 otrzymuje brzmienie: „7) kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami”,
 - c) pkt 16 otrzymuje brzmienie: „16) ochrony przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania powiatowego magazynu przeciwpowodziowego, przeciwpożarowej i zapobiegania innym nadzwyczajnym zagrożeniom życia i zdrowia ludzi oraz środowiska”,
 - d) pkt 22 otrzymuje brzmienie: „22) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450, 650 i 723)”,
 - e) po pkt 22 dodaje się pkt 23 w brzmieniu: „23) działalności w zakresie telekomunikacji”.

- 5) § 6 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „3. Ustawy mogą określać niektóre sprawy należące do zakresu działania powiatu jako zadania z zakresu administracji rządowej, wykonywane przez Powiat”.
- 6) § 8 otrzymuje brzmienie:
„§ 8. Organami Powiatu są:
1) Rada,
2) Zarząd”.
- 7) w § 9:
a) ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Kadencja Rady trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.”,
b) ust. 3 otrzymuje brzmienie: „3. Radni są wybierani w wyborach bezpośrednich. Zasady i tryb przeprowadzania wyborów do Rady określa ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 754 z późn. zm.)”.
- 8) w § 10:
a) po pkt 6 dodaje się pkt 6a w brzmieniu: „6a) rozpatrywanie raportu o stanie Powiatu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia wotum zaufania dla Zarządu z tego tytułu”,
b) po pkt 9c) dodaje się pkt 9d) w brzmieniu: „9d) przyjmowanie programów rozwoju w trybie określonym w przepisach o zasadach prowadzenia polityki rozwoju”.
- 9) w § 11 po ust. 1 dodaje się ust. 1a – 1c w brzmieniu:
„1a. Głosowania jawne na sesjach Rady odbywają się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych.
1b. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 1a nie jest możliwe z przyczyn technicznych, przeprowadza się głosowanie imienne.
1c. Imienne wykazy głosowań radnych podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w biuletynie informacji publicznej i na stronie internetowej Powiatu oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze Powiatu”.
- 10) w § 12 po ust. 6 dodaje się ust. 7 i 8 w brzmieniu:
„7. W przypadku odwołania lub przyjęcia rezygnacji Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady oraz niewybrania w ich miejsce osób do pełnienia tych funkcji w terminie 30 dni od dnia przyjęcia rezygnacji albo od dnia odwołania, sesję Rady w celu wyboru Przewodniczącego Rady zwołuje wojewoda. Sesja zwoływana jest na dzień przypadający w ciągu 7 dni po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
8. Sesję Rady, o której mowa w ust. 7, do czasu wyboru Przewodniczącego Rady prowadzi najstarszy wiekiem radny obecny na sesji, który wyraził zgodę na prowadzenie sesji”.
- 11) w § 13:
a) ust. 2 otrzymuje brzmienie: „ 2. Na wniosek Zarządu lub co najmniej 1/4 ustawowego składu Rady Przewodniczący Rady obowiązany jest zwołać sesję na dzień przypadający w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku. Wniosek o zwołanie sesji powinien spełniać wymogi określone w ust. 1”,
b) uchyla się ust. 3,
c) ust. 4 otrzymuje brzmienie: „4. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje komisarz wyborczy na dzień przypadający w ciągu 7 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów do rad na obszarze kraju”.

12) § 14.1 otrzymuje brzmienie: 1. Rada działa zgodnie z uchwalonym rocznym planem pracy, przedstawianym Radzie przez jej Przewodniczącego do dnia **31 grudnia** roku poprzedzającego rok, którego dotyczy ten plan.

13) w § 15:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie: „3. Materiały na sesję, w szczególności projekty uchwał, dostarcza się do Biura Rady co najmniej na **7 dni** przed dniem otwarcia sesji, z zastrzeżeniem ust. 4”,

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie: „**4. W przypadku zwołania sesji Rady, o której mowa w § 14 ust. 3 Statutu, zawiadamia się radnych o zwołaniu sesji telefonicznie lub drogą elektroniczną, program oraz materiały na sesję powinny zostać doręczone wszystkim radnym co najmniej w przededniu otwarcia sesji**”,

c) po ust. 5 dodaje się ust. 6 i 7 w brzmieniu:

„**6. Zawiadomienie wraz z porządkiem obrad, projektami uchwał i niezbędnymi materiałami związanymi z przedmiotem sesji przekazuje się radnym drogą elektroniczną. Dokumenty, o których mowa powyżej będą dostarczane radnym w formie papierowej do imiennie oznaczonych skrzynek znajdujących się w Biurze Rady, jeżeli wyrażą oni Przewodniczącemu Rady, w formie pisemnej, wolę ich otrzymywania w taki sposób**”,

„**7. Na wniosek klubu radnych Przewodniczący Rady jest obowiązany wprowadzić do porządku obrad najbliższej sesji Rady projekt uchwały, zgłoszony przez klub radnych, jeżeli wpłynął on do Rady co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia sesji Rady. W trybie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, każdy klub radnych może zgłosić nie więcej niż jeden projekt uchwały na każdą kolejną sesję Rady**”.

14) po § 16 dodaje się § 16a w brzmieniu:

„§16a

1. Rada rozpatruje: skargi na działania Zarządu i powiatowych jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycje składane przez obywateli; w tym celu powołuje Komisję skarg, wniosków i petycji.

2. W skład Komisji skarg, wniosków i petycji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem radnych pełniących funkcje Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczącego Rady oraz będących członkami Zarządu.

3. Pracą Komisji skarg, wniosków i petycji kieruje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji.

4. Rada wybiera Przewodniczącego oraz pozostałych członków Komisji skarg, wniosków i petycji, w tym jednego Wiceprzewodniczącego i sekretarza komisji. W przypadku utworzenia klubu radnych niemającego reprezentacji w składzie komisji skarg, wniosków i petycji, Rada niezwłocznie poszerza skład komisji o przedstawiciela tego klubu.

5. Komisja skarg, wniosków i petycji niezwłocznie podejmuje czynności w celu wyjaśnienia wnoszonych skarg, wniosków i petycji, w szczególności jest uprawniona do występowania o zajęcie stanowiska w sprawie przez Zarząd, Starostę, kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu. Komisja skarg, wniosków i petycji może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli Zarządu, kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych Powiatu oraz inne osoby.

6. Komisja skarg, wniosków i petycji podejmuje rozstrzygnięcia i przygotowuje propozycję stanowiska w danej sprawie wraz z projektem stosownej uchwały Rady na posiedzeniach zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji. Sekretarz komisji sporządza z jej posiedzenia protokół, który podlega przyjęciu na następnym posiedzeniu komisji.

7. Projekt uchwały Rady, o którym mowa w ust. 6, przedkłada się niezwłocznie Przewodniczącemu Rady, w celu uwzględnienia projektu w porządku obrad najbliższej sesji Rady.

8. Po przyjęciu przez Radę uchwały dotyczącej wniesionej skargi, wniosku lub petycji uchwałę doręcza się odpowiednio osobie wnoszącej skargę, wniosek lub petycję oraz w razie potrzeby przekazuje się dodatkowo odpowiednio Zarządowi, Staroście lub kierownikowi powiatowej jednostki organizacyjnej”.

15) w § 18 po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Obrady Rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w biuletynie informacji publicznej i na stronie internetowej Powiatu oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty”.

16) w § 19:

a) ust. 7 otrzymuje brzmienie: „7. Porządek obrad każdej sesji **przewidzianej w rocznym planie pracy, o której mowa w § 14 ust. 1**, powinien obejmować w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu poprzedniej sesji,
- 2) sprawozdanie Starosty z działalności Zarządu od poprzedniej sesji Rady oraz z wykonania uchwał Rady,
- 3) rozpatrzenie projektów uchwał oraz podjęcie uchwał,
- 4) interpelacje i zapytania radnych,
- 5) odpowiedzi na interpelacje,
- 6) wnioski i oświadczenia radnych,
- 7) **wolne głosy, komunikaty**.

b) ust. 8 otrzymuje brzmienie: „8. Zamknięcie sesji Rady następuje **po wyczerpaniu porządku obrad** wraz z wypowiedzeniem przez Przewodniczącego Rady formuły: "Zamykam obrady sesji Rady Powiatu”.

17) § 20 otrzymuje brzmienie:

„§ 20

1. W sprawach dotyczących Powiatu radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Starosty.

2. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla Powiatu. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

3. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Powiatu, a także w celu uzyskania informacji o stanie faktycznym. Przepis ust. 2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

4. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do Przewodniczącego Rady, który przekazuje je niezwłocznie Staroście. Starosta, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

5. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Powiatu oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”

18) § 21 uchyla się.

19) w § 26 ust. 1 po pkt 4) dodaje się pkt 4a) w brzmieniu: „4a) grupa mieszkańców Powiatu, uprawnionych zgodnie z ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.) do wystąpienia z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą”.

20) § 32 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

2. Głosowanie jawne przeprowadza i oblicza wszystkie głosy Przewodniczący Rady z pomocą Wiceprzewodniczącego Rady, z uwzględnieniem § 11 ust. 1a – 1c.

- 21) w § 35 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „3. Do protokołu dołącza się: listę obecności radnych, listę zaproszonych gości, teksty uchwał przyjętych przez Radę, protokoły głosowań tajnych, zgłoszone na piśmie **interpelacje, zapytania, wnioski i oświadczenia wygłoszone** i niewygłoszone przez radnych, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego oraz nagranie dźwiękowe przebiegu sesji, które przechowuje się **do końca danej kadencji Rady**”.
- 22) § 36 otrzymuje brzmienie:
„§ 36
1. **Obsługę Rady, komisji i radnych zapewnia Starosta poprzez Biuro Rady - wyodrębnioną komórkę organizacyjną wchodzącą w skład Starostwa.**
2. Przewodniczący Rady w związku z realizacją swoich obowiązków może wydawać polecenia służbowe pracownikom starostwa wykonującym zadania organizacyjne, prawne oraz inne zadania związane z funkcjonowaniem Rady, komisji i radnych. W tym przypadku Przewodniczący Rady wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników, o których mowa w zdaniu pierwszym”.
- 23) w § 37:
a) ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem radnych pełniących funkcje Przewodniczącego i **Wiceprzewodniczącego** Rady oraz radnych będących członkami Zarządu”.
- 24) w § 38:
a) ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Pracą komisji rewizyjnej kieruje jej przewodniczący, **a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący**”,
b) uchyla się ust. 4.
- 25) w § 43:
a) ust. 3 otrzymuje brzmienie: „3. Kierownik kontrolowanej jednostki, do której zostało skierowane wystąpienie pokontrolne, jest obowiązany **za pośrednictwem Zarządu** zawiadomić komisję rewizyjną o sposobie realizacji wniosków i zaleceń w wyznaczonym terminie, z zastrzeżeniem ust. 4”,
b) ust. 6 otrzymuje brzmienie: „6. Sprawozdania z wyników kontroli zleconych przez Radę przedstawia się niezwłocznie po zakończeniu kontroli, a z realizacji rocznego planu kontroli - **na pierwszej sesji w nowym roku budżetowym.**”
- 26) w § 46 ust. 1 **uchyla się pkt 5)**,
- 27) § 51 otrzymuje brzmienie:
„§ 51.
1. Radni mogą tworzyć kluby radnych.
2. Klub radnych może utworzyć co najmniej 3 radnych.
3. Przynależność radnych do klubów jest dobrowolna.
4. Zmniejszenie się liczby członków klubu poniżej określonej w ust. 2 powoduje rozwiązanie klubu. O fakcie rozwiązania klubu Przewodniczący Rady informuje radnych na najbliższej sesji.
5. Radny może należeć tylko do jednego klubu radnych”.
- 28) § 53 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „4. Zarząd działa do dnia wyboru nowego Zarządu, **z zastrzeżeniem art. 29 ust. 5 ustawy**”.

29) § 67 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

- 1) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pszczynie, ul. Dworcowa 23,
- 2) Centrum Wsparcia Dziecka i Rodziny „Przystań” w Pszczynie, ul. Wiśniowa 2A,
- 3) **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Pszczynie, ul. Antesa 4A,**
- 4) Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Woli, ul. Porzeczna 1a,
- 5) **Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Pszczynie, ul. Wiśniowa 2A,**
- 6) Powiatowy Zespół Szkół nr 1 im. Generała Józefa Bema w Pszczynie, ul. Poniatowskiego 2,
- 7) Powiatowy Zespół Szkół nr 2 im. Karola Miarki w Pszczynie, ul. Szymanowskiego 12,
- 8) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Pszczynie, ul. 3 Maja 7,
- 9) **Zespół Szkół Nr 3 Specjalnych im. Janusza Korczaka w Pszczynie, ul. Zamenhofska 5,**
- 10) Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Pszczynie, ul. Zamenhofska 5,
- 11) Powiatowe Ognisko Pracy Pozaszkolnej w Pszczynie, ul. 3 Maja 7,
- 12) Powiatowy Zarząd Dróg w Pszczynie, ul. **Sygietyńskiego 20,**
- 13) Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie, ul. Dworcowa 23,
- 14) Powiatowy Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pszczynie, ul. Zamenhofska 5a.

30) w § 69 uchyla się ust. 2 i 3.

31) uchyla się § 70.

32) §§ 71 – 73 otrzymują brzmienie:

„§ 71. Uchwała Rady w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności:

- 1) **wymaganą szczegółowość projektu budżetu Powiatu;**
- 2) **terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej powiatu;**
- 3) **wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Zarząd przedłoży Radzie wraz z projektem uchwały budżetowej.**

§ 72.

Uchwałę budżetową Rada podejmuje przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach - nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

§ 73.

1. Za prawidłowe wykonanie budżetu Powiatu odpowiada Zarząd.

2. Zarządowi przysługuje wyłączne prawo:

- 1) **zaciągania zobowiązań mających pokrycie w ustalonych w uchwale budżetowej kwotach wydatków, w ramach upoważnień udzielonych przez Radę,**
- 2) **emitowania papierów wartościowych, w ramach upoważnień udzielonych przez Radę,**
- 3) **dokonywania wydatków budżetowych,**
- 4) **zgłaszania propozycji zmian w budżecie Powiatu,**
- 5) **dysponowania rezerwą budżetu Powiatu,**
- 6) **blokowania środków budżetowych, w przypadkach określonych ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm).**

3. Gospodarka środkami znajdującymi się w dyspozycji Powiatu jest jawna. Wymóg jawności jest spełniany w szczególności przez:


- 1) **jawność debaty budżetowej,**
- 2) **opublikowanie uchwały budżetowej oraz sprawozdań z wykonania budżetu Powiatu,**
- 3) **przedstawienie pełnego wykazu kwot dotacji celowych udzielanych z budżetu Powiatu,**
- 4) **ujawnienie sprawozdania Zarządu z działań, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2.”.**

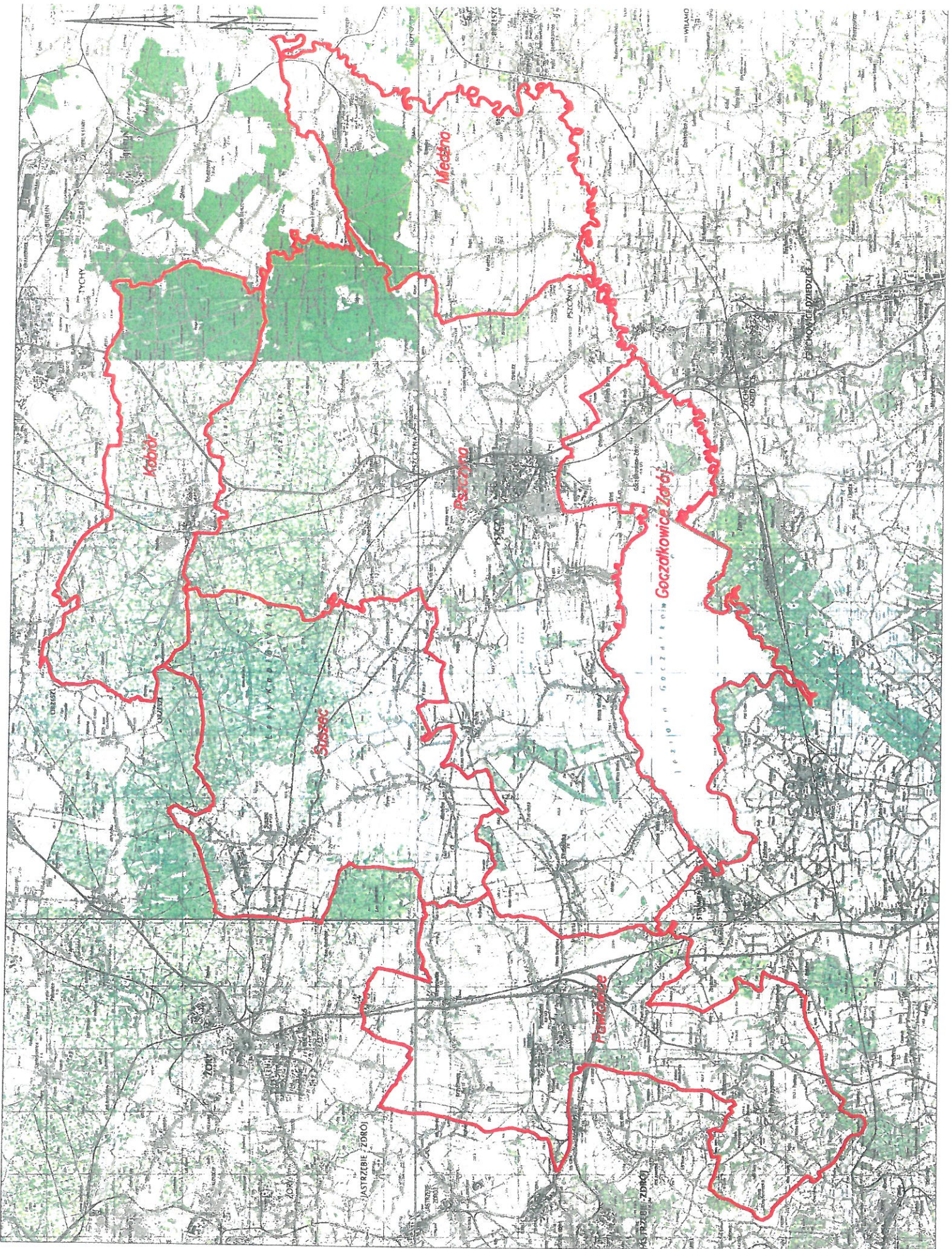
§ 2.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z wyjątkiem zmian przyjętych w § 1 pkt 7 lit. a), pkt 8 lit. a), pkt 9, pkt 13 lit. c), pkt 14, 15, 17, 19, 20, 21, 22 ust. 2, 26, 27 ust. 2, 4, 5, uchwały, które stosuje się od następnej kadencji Rady Powiatu Pszczyńskiego.


Andrzej Koczer
Radca Prawny
KT/1892



UZASADNIENIE

Liczne nowelizacje ustawy o samorządzie powiatowym na przestrzeni ostatnich lat powodują konieczność wprowadzenia w dotychczasowym Statucie Powiatu zmian. Dokonuje się tego poprzez nowelizację Statutu, polegającą na uchyleniu niektórych jego zapisów, bądź nadania im innej treści lub brzmienia, czy też dodaniu nowych zapisów, w tym również mających zastosowanie do następnej kadencji Rady Powiatu.

W związku z powyższym Komisja Samorządności, Promocji i Rozwoju Powiatu przygotowała projekt uchwały w sprawie zmiany Statutu Powiatu Pszczyńskiego, uwzględniający poprawki Zarządu Powiatu, który przedkłada się Radzie Powiatu.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu Pszczyńskiego


Barbara Bandola